

У С Т А В

*НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ
„ОБРАЗОВАНИЕ -1900г.“*

*с.АГАТОВО, общ.СЕВЛИЕВО,
обл.ГАБРОВО*

Този устав е съобразен с изискванията на Закона за Народните Читалища в сила от 15.09.2009г.

С устава се уреждат: наименованието, седалището, целите, източниците на финанси, органите на управление и контрол, техните правомощия, начина на избирането им, реда за свикването им и за взимане на решения, начина на приемане на членове и прекратяване на членството, както и реда за определяне на членския внос.

ГЛАВА I - ОБЩИ ПРИЛОЖЕНИЯ

чл.1.Народно Читалище „Образование” е основано на 5.11.1900г. От датата на основаването си до днес името на читалището не е променено и за в бъдеще то ще остане така: Народно Читалище „Образование-1900г.”

чл.2.От момента на създаването си Народно Читалище „Образование-1900г.” е с адрес с.Агато̀во, общ.Севлиево, обл.Габрово и за сега нищо не налага неговата промяна.

чл.3.Печата на читалището с който се удостоверяват взетите решения и се подпечатват всички документи на ръководството след приемането на този устав от общото събрание на читалището и вписването му в регистъра на Габровския окръжен съд е: кръгъл с разтворена книга в средата и изписано в кръг около книгата: Н.Ч. „Образование-1900г.”с.Агато̀во.

чл.4.Н.Ч. „Образование-1900г.” с.Агато̀во е самоуправляващо се българско културно- просветно сдружение в селото, което изпълнява и държавно-просветни задачи. В дейността на читалището могат да участват всички физически лица, без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

чл.5.След регистрация в съда Н. Ч. „Образование-1900г.” с.Агато̀во е юридическо лице с нестопанска цел.

ГЛАВА II- ЦЕЛИ

чл.6.Целите на Н.Ч. „Образование-1900г.” с.Агато̀во са да задоволяват потребностите на населението свързани с:

- развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в селото,
- запазване на обичаите и традициите в селото,
- разширяване знанията на живущите в селото и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата ,
- възпитава и утвърждава националното самосъзнание,
- осигуряване на достъп до информация.

За постигане на гореизброените цели читалището извършва следните основни дейности:

-поддържане на библиотеката, фоно- филмо и видеотека, както и създаване и поддържане на електронна информационна мрежа,

- организиране и провеждане на празненства, концерти, чествания, кино- видеопоказ,

-организиране на подрастващото поколение в клуб за развитие на любителско художествено творчество ,

-събиране и разпространяване на знанията за родния край,

- учредяване, съхраняване и разширяване на музейна сбирка,

- предоставяне на компютърни и интернет услуги.

чл.7. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно за:

-хазартни игри и нощни заведения,

-за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности,

-за постоянно ползване от политически партии и организации,

-на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

ГЛАВА III –ИЗТОЧНИЦИ НА ФИНАНСИ

чл.8. Читалището набира средства от следните източници:

- членски внос,

-културно- просветна и информационна дейност,

-субсидия от държавния и общинския бюджет,

- наеми от движимо и недвижимо имущество,

-дарения и завещания,

- други приходи.

чл.9. Всички набрани средства се внасят на сметката на читалището в банка ДСК гр.Севлиево.

чл.10. Читалищното настоятелство ежегодно изготвя отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание. Отчета за изразходените от бюджета средства се представя в община Севлиево.

чл.11. Председателя на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета на община Севлиево план- предложение за

дейността на читалището през следващата година. Въз основа на този план общината отпуска субсидия на читалището.

чл.12.Ежегодно до 31 март председателя на читалището представя пред кмета на община Севлиево и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на представения план и изразходваните бюджетни средства през предходната година.

чл.13.Сумите постъпили в читалището от дарения се използват според волята на дарителя- ако е предявена такава. Ако няма предявено условие за използване на дарението, то се използва по решение на читалищното настоятелство.

ГЛАВА IV.-ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ, ТЕХНИТЕ ПРАВОМОЩИЯ, НАЧИНА НА ИЗБИРАНЕТО ИМ, РЕД ЗА СВИКВАНЕТО ИМ И ЗА ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ, НАЧИН НА ПРИЕМАНЕ НА ЧЛЕНОВЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВОТО, РЕД ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЧЛЕНСКИЯ ВНОС.

чл.14.Членовете на читалището са индивидуални,колективни и почетни

-Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни.

-Действителните членове са лица навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски си внос и имат право да избират и да бъдат избирани.

-Спомагателни членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани, те имат право на съвещателен глас.

-Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейността му и поддържането и обогатяването на материалната му база. Колективни членове могат да бъдат: професионални организации, стопански организации,търговски дружества, кооперации и сдружения, културно- просветни и любителски клубове и търговски колективи. Колективните членове имат право на един глас в общото събрание.

-Почетни членове на читалището могат да бъдат българи и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.

чл.15.Всеки желаещ да стане член на читалището подава молба до неговото настоятелство. Постъпилите молби се разглеждат от

настоятелството и се предлагат за гласуване на общото събрание. Общото събрание осъществява приема на нови членове на читалището.

чл.16.Членът на читалището има следните права:

- да участва в гласуване на Общо събрание по принципа: „Един член-един глас” и да бъде избран в органите на читалището,
- да иска обяснение от ръководството за изпълнение решенията на Общото събрание.

чл.17.Членът на читалището е длъжен:

- да спазва Устава и решенията на Общото събрание и тези на ръководството и контролните органи,
- всеки действителен член е длъжен да посещава общите събрания и да плаща редовно членския си внос,
- да участва активно в дейността на читалището и неговото управление,
- да съдейства за опазване на читалищната собственост.

чл.18.Членството в читалището се прекратява:

- при подаване на писмена молба от даден член на настоятелството в която се посочват причините за прекратяването,
- по решение на общото събрание за неизпълнение на Устава и взети от него решения,
- прекратяване дейността на читалището,
- смърт.

При всички случаи на прекратяване на членство, то се гласува от Общото събрание.

чл.19.Органи на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

чл.20.Върховен орган на читалището е Общото събрание, което се състои от всички членове на читалището имащи права на глас.

чл.21.Общо събрание:

- изменя и допълва устава,
- избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя,
- приема вътрешни актове, необходими за организацията на дейността на читалището,

- приемане и изключване членове на читалището,
- определя основни насоки на дейността на читалището,
- взема решение за членуване или прекратяване на членство в читалищното сдружение или други сдружения на територията на общината,
- приема бюджета на читалището,
- приема годишния отчет до 30 март на следващата година,
- определя размера на членския внос,
- отменя решения на органите на читалището,
- взема решения за откриване клонове на читалището след съгласуване с община Севлиево,
- взема решения за прекратяване на читалището,
- взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

чл.22.Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най- малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

чл.23.Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, час и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис не по- късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други обществени места в селото, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

чл.24.Общото събрание е законно, ако присъстват най- малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по- малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по- малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

чл.25. Решенията на общото събрание свързани с :

- изменение и допълнение на устава,
 - избиране и освобождаване членове на настоятелството, проверителната комисия и председателя,
 - приемане вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището,
 - изключване членове на читалището,
 - отменяне решения на органите на читалището,
 - вземане решения за откриване на читалището,
 - вземане решения за прекратяване на читалището,
- са валидни при гласували за тях две трети от всички членове на читалището. Останалите решения се вземат с мнозинство- повече от половината присъстващи на събранието членове.

чл.26. Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд гр.Габрово за отмяна на решението на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

Искът се предявява в едноседмичен срок от узнаването на решението, но не по- късно от една година от датата на вземане на решението.

чл.27. Изпълнителния орган на читалището е настоятелството, което се състои най- малко от трима члена, избирани за срок до 3 години. Между членовете на настоятелството да няма роднински връзки по права и сребренна линия до четвърта степен.

Настоятелството:

- свиква общо събрание,
- осигурява изпълнението на решенията на общото събрание,
- подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му,
- подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището,
- обявява конкурс по документи за длъжността „секретар-библиотекар” на читалището като при подбора на кандидатите се съобразява с изискванията на закона за обществените библиотеки глава V-та чл.37.и чл.38. Назначава подбрания секретар- библиотекар на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината

на членовете си.

чл.28.Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3 години. За председател се избира личност познаваща дейността на читалището и готова да работи за развиването му, да е призната личност от обществото в селото и да познава нормативната база.

Председателят:

- организира дейността на читалището съобразно закона,устава и решенията на общото събрание,

- свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание,

- сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството,

- председателя отчита дейността си пред настоятелството.

чл.29.Секретар- библиотекар на читалището се назначава от настоятелството след провеждане на конкурс по документи.

Секретар- библиотекар:

- организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнение на бюджета,

- организира текущата основна и допълнителна дейност на читалището,

- носи материална отговорност за имуществото на читалището,

- отговаря за изразходваните средства и води финансовото счетоводство на читалището,

- представява читалището заедно и поотделно с председателя.

Секретар- библиотекар не може да бъде съпруг/съпруга/ на председателя на читалището.

Секретар- библиотекарят на читалището се отчита за своята дейност пред председателя и читалищното настоятелство.

чл.30.Проверителната комисия се състои най- малко от трима членове, избирани от срок до 3 години.

- Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудови правоотношения отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретар-библиотекаря по права линия, съпруги, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

-Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретар- библиотекаря на читалището по спазване закона, устава и решенията на общото събрание.

-При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата .

чл.31.Немогат да бъдат избирани за членове на настоятелствата и на проверителната комисия и за секретар- библиотекар, лица които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

чл.32.Членове на настоятелството, включително председателя и секретар- библиотекаря, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

ГЛАВА V.-РАБОТА НА ЧИТАЛИЩЕТО С УЧАЩИТЕ И МЛАДЕЖИТЕ ОТ СЕЛОТО

чл.33.Ежегодно до 30. IX. Секретар- библиотекаря на читалището изготвя списък на децата, учащи и младежите до 18г. живущи в селото и представя списъка пред читалищното настоятелство.

чл.34.Читалищното настоятелство ежегодно през месец октомври организира среща с децата, учащите и младежите до 18г. запознава се с техните нужди и интереси и сформира групи от тях за работа в съответните насоки.

-При планиране на бюджета на читалището, настоятелството предлага пред общото събрание средства за привличане на специалисти по граждански договор за задоволяване потребностите на децата, учащите и младежите до 18г. живущи в селото.

-Минимум два пъти в годината сформирани групи /кръжоци/ с техните ръководители демонстрират пред населението на селото и читалищните членове, какво са научили /усвоили/ в тия групи /кръжоци/

-Всяка сформирана група /кръжок/ води дневник в който отбелязва дейността си: /теми на обсъждане или разработване, дни за провеждане на сбирките, прояви пред обществеността и др. /

-В годишния си отчет читалищното настоятелство отчита какви

групи са сформирани от децата, учащите и младежите до 18г. в селото, кои са ръководителите на групите, колко занятия са проведени, какви са резултатите и какви средства са изразходвани.

ГЛАВА VI.-ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО

чл.35. Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд ако:

-дейността му противоречи на закона, устава и добрите права,
-имуществото му не се използва според целите и предмета на дейност на читалището,

-на лице е трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период 2години, в този случай министъра на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалището,

-не е учредено по законен ред,

-обявено е в несъстоятелност.

Прекратяване на читалището по решение на окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от министъра на културата.

Прекратяване на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

чл.36. Читалищно сдружение в което е членувало читалището, не може да претендира за разпределяне на имуществото.

ГЛАВА VII.-АДМИНИСТРАТИВНО- НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

чл.37. Ако председателя или секретар- библиотекаря на читалището предоставят имущество на читалището за ползване в разрез с изискванията на този устав и закона за народните читалища се наказват с глоба в размер от 500лв. до 1000лв. и с лишаване от право да заемат изборна длъжност в читалището за срок от – 5години.

чл.38. Ако председателя на читалището не заяви вписване в регистъра на читалищата в срока определен от закона се наказва с глоба от 150лв. до 300лв.

чл.39.Ако председателя на читалището не представи доклад за изпълнение на читалищните дейности и за изразходваните от бюджета средства в срок до 31.III. пред кмета на община Севлиево се наказва с глоба от 150лв. до 300лв.

чл.40.Нарушенията се установяват с актове на:

-Оправомощени от министъра на културата лица- за нарушения по чл.38.

-Кмета на община Севлиево или оправомощени от него длъжностни лица за нарушения по чл.37 и чл.39.

-Наказателните постановления се издават от министъра на културата или от оправомощен от него заместник- министър, съответно от кмета на община Севлиево.

-Съставянето на актовете, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

-Събраните глоби по чл.38 от този устав се внасят в Национален фонд „Култура”.

с.Агато̀во

30.01.2010г.

Този устав е приет на общо събрание на Читалище „Образование” проведено на 30.01.2010г. за устава гласуваха 83 от общо 111 члена на читалището. Приемането на устава е отразено с протокол №7 от 30.01.2010г.

Председател Ч Н:.....

/Румяна Боянова Мехмедова/

Секретар:.....

/Семра Бейханова Мустафова /

